

人力资源和社会保障部
职业技能鉴定中心
2024 年度单位决算

目录

一、人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心概况

（一）主要职能

（二）单位决算编报范围

二、人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 2024 年度单位决算表

（一）收入支出决算总表

（二）收入决算表

（三）支出决算表

（四）财政拨款收入支出决算总表

（五）一般公共预算财政拨款支出决算表

（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算表

（七）政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

（八）国有资本经营预算财政拨款支出决算表

（九）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

三、人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 2024 年度单位决算说明

四、名词解释

一、人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心概况

（一）主要职能

人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心是负责全国职业技能鉴定认定和技工教研的理论研究、资源研发、技术服务工作的部直属事业单位。

1. 参与职业技能鉴定认定技术开发和技术服务工作；
2. 提供职业技能培训数字资源管理相关技术服务工作；
3. 承担职业技能鉴定认定领域标准规范及考务信息化的宣传推广工作；
4. 参与职业技能鉴定认定考评人员及质量督导人员能力培训提升工作；
5. 参与职业技能鉴定认定教材和职业技能等级认定题库开发工作；
6. 参与技工教育教学研究工作；
7. 承担全国技工院校学生学籍与资助管理工作；
8. 承办部里交办的其他事项。

（二）单位决算编报范围

按照决算编制有关规定，人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心收支均包含在单位决算中。人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心设3个处室：协调指导处、研发服务处、技工教育服务处（技工院校学生资助管理工作办公室）。

二、人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 2024 年
度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	655.90	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	135.03	五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	354.42
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	25.72	八、社会保障和就业支出	39	345.99
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	24.99
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	816.65	本年支出合计	58	725.40
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	69.76
年初结转和结余	29	147.28	年末结转和结余	60	168.77
	30			61	
总计	31	963.93	总计	62	963.93

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		816.65	655.90		135.03			25.72
206	科学技术支出	418.84	258.09		135.03			25.72
20603	应用研究	418.84	258.09		135.03			25.72
2060301	机构运行	365.84	205.09		135.03			25.72
2060302	社会公益研究	53.00	53.00					
208	社会保障和就业支出	370.33	370.33					
20801	人力资源和社会保障管理事务	335.89	335.89					
2080106	就业管理事务	335.89	335.89					
20805	行政事业单位养老支出	34.44	34.44					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.87	21.87					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.57	12.57					
221	住房保障支出	27.48	27.48					
22102	住房改革支出	27.48	27.48					
2210201	住房公积金	18.00	18.00					
2210202	提租补贴	3.00	3.00					
2210203	购房补贴	6.48	6.48					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心

公开03表

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		725.40	360.46	364.94			
206	科学技术支出	354.42	302.41	52.01			
20603	应用研究	354.42	302.41	52.01			
2060301	机构运行	302.41	302.41				
2060302	社会公益研究	52.01		52.01			
208	社会保障和就业支出	345.99	33.05	312.93			
20801	人力资源和社会保障管理事务	312.93		312.93			
2080106	就业管理事务	312.93		312.93			
20805	行政事业单位养老支出	33.05	33.05				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.87	21.87				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.18	11.18				
221	住房保障支出	24.99	24.99				
22102	住房改革支出	24.99	24.99				
2210201	住房公积金	16.75	16.75				
2210202	提租补贴	1.76	1.76				
2210203	购房补贴	6.48	6.48				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：万元

单位：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	655.90	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	263.43	263.43		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	345.99	345.99		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	24.99	24.99		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	655.90	本年支出合计	59	634.41	634.41		
年初财政拨款结转和结余	28	147.28	年末财政拨款结转和结余	60	168.77	168.77		
一般公共预算财政拨款	29	147.28		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	803.18	总计	64	803.18	803.18		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

单位：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		634.41	269.47	364.94
206	科学技术支出	263.43	211.42	52.01
20603	应用研究	263.43	211.42	52.01
2060301	机构运行	211.42	211.42	
2060302	社会公益研究	52.01		52.01
208	社会保障和就业支出	345.99	33.05	312.93
20801	人力资源和社会保障管理事务	312.93		312.93
2080106	就业管理事务	312.93		312.93
20805	行政事业单位养老支出	33.05	33.05	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.87	21.87	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.18	11.18	
221	住房保障支出	24.99	24.99	
22102	住房改革支出	24.99	24.99	
2210201	住房公积金	16.75	16.75	
2210202	提租补贴	1.76	1.76	
2210203	购房补贴	6.48	6.48	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：万元

单位：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	219.27	302	商品和服务支出	43.31	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	60.71	30201	办公费	8.13	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	21.75	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	25.29	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	55.52	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.87	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	11.18	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费	16.00	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	3.42	31008	物资储备	
30113	住房公积金	16.75	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	6.19	30213	维修（护）费	5.01	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.89	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	5.70	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.30	399	其他支出	
30307	医疗费补助	1.19	30227	委托业务费	6.97	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	3.24	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.24	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		226.16	公用经费合计					43.31

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：万元

单位：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 2024 年没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

单位：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 2024 年没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公经费”支出决算表

单位：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心

公开09表
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 2024 年没有财政拨款“三公经费”预算收入，也没有使用财政拨款“三公经费”预算安排的支出，故本表无数据。

三、人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 2024 年度单位决算说明

（一）2024 年度单位决算收支总体情况说明

1. 人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 2024 年度公共预算收入合计 963.93 万元，其中：财政拨款收入 655.90 万元，占 68%；事业收入 135.03 万元，占 14%；其他收入 25.72 万元，占 3%；使用非财政拨款结余 0 万元，占 0%，年初结转和结余 147.28 万元，占 15%。

（1）财政拨款收入 655.90 万元，为中央财政当年拨付的资金。比 2023 年度决算数增加 70.64 万元，增长 12.07%。主要是根据相关工作需要，增加“职业技能鉴定与服务”项目经费财政拨款。

（2）事业收入 135.03 万元，为事业单位开展业务活动及辅助活动所取得的收入。比 2023 年度决算数减少 126.65 万元，降低 48.40%，主要原因专项业务调整，收入存在变动。

（3）其他收入 25.72 万元，为除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要是按规定存款利息收入、投资收益等。比 2023 年度决算数减少 19.54 万元，降低 43.17%。主要原因是存款利率降低，存款利息减少。

（4）使用非财政拨款结余 0 万元，由非财政拨款资金补充弥补本年度收支缺口的资金。比 2023 年度决算数减少 79.86 万元，2024 年未使用非财政拨款资金。

（5）年初结转和结余 147.28 万元，主要是上年度财政

拨款结转。比 2023 年度决算数减少 108.96 万元，降低 42.52%。

2. 人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 2024 年度公共预算支出合计 725.40 万元。

（1）科学技术（类）支出 354.42 万元，为人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心在科学技术方面的支出。比 2023 年度决算数减少 267.54 万元，降低 43.02%，主要是按照党中央、国务院关于习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出。

（2）社会保障和就业（类）支出 345.99 万元，为人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心在社会保障与就业方面的支出。比 2023 年度决算数减少 64.17 万元，降低 15.65%，主要是“职业技能鉴定与服务”项目财政预算减少。

（3）住房保障（类）支出 24.99 万元，为人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心在住房方面的支出。比 2023 年度决算数增加 0.25 万元，增长 1.01%。主要是部分人员因职务职级变动，工资基数调整。

（4）年末结转和结余 168.77 万元，为本单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

（5）结余分配 69.76 万元，为本单位交纳所得税以及从非财政拨款结余中提取各类基金的情况。

（二）2024 年度公共预算财政拨款支出决算情况说明

人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 2024 年度财政拨款支出 634.41 万元，为年初预算的 76.68%，其中，科

学技术(类)支出 263.43 万元,占 41%;社会保障和就业(类)支出 345.99 万元,占 55%;住房保障(类)支出 24.99 万元,占 4%。财政拨款支出决算的具体情况如下:

1. 科学技术(类)支出 263.43 万元,完成年初预算的 65.2%。

(1) 应用研究(款)机构运行(项)支出 211.42 万元,主要用于本单位机构运行的支出。完成年初预算的 63%。主要是按照党中央、国务院关于过紧日子的有关要求,厉行节约办一切事业,进一步大力压减一般性支出,重点压减公用经费和非急需非刚性项目支出。

(2) 应用研究(款)社会公益研究(项)支出 52.01 万元,主要用于本单位开展专项业务的支出。完成年初预算的 71.72%。主要是部分工作受客观情况影响,当年预算未执行完毕,需结转下年支出。

2. 社会保障和就业(类)支出 345.99 万元,完成年初预算的 87.92%。

(1) 人力资源和社会保障管理事务(款)就业管理事务(项)支出 312.93 万元,主要用于职业技能鉴定与服务项目经费的支出。完成年初预算的 87.15%。

(2) 行政事业单位养老(款)机关事业单位基本养老保险缴费(项)支出 21.87 万元,主要用于本单位基本养老保险的缴纳。完成年初预算的 100%。

(3) 行政事业单位养老(款)机关事业单位年金缴费(项)支出 11.18 万元,主要用于本单位年金的缴纳。完成

年初预算的 88.94%。

3. 住房保障支出（类）支出 24.99 万元，完成年初预算的 83.89%。

（1）住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 16.75 万元，主要用于保障本单位按规定提取和发放的住房公积金支出。完成年初预算的 92.24%。根据实际工作要求，当年预算未执行完毕，需结转下年支出。

（2）住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 1.76 万元，主要用于保障本单位按规定发放的提租补贴支出。完成年初预算的 47.06%。根据实际工作要求，当年预算未执行完毕，需结转下年支出。

（3）住房改革支出（款）购房补贴（项）支出 6.48 万元，主要用于保障本单位按规定发放的提租补贴支出。完成年初预算的 82.13%。根据实际工作要求，当年预算未执行完毕，需结转下年支出。

（三）2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 269.47 万元，其中：人员经费 226.16 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、住房公积金、对个人和家庭的补助、退休费；公用经费 43.31 万元，主要包括办公费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费。

（四）2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算情况说

明

人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心 2024 年无“三公”经费财政拨款支出。

（五）机关运行经费支出情况说明

2024 年度中国就业培训技术指导中心机关运行经费支出 43.31 万元，比 2023 年减少 8.41 万元，降低 16.26%。主要是按照党中央、国务院关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，进一步大力压减一般性支出。

（六）政府采购支出情况说明

2024 年度人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心政府采购支出总额 23.36 万元，其中：政府采购货物支出 23.36 万元、政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 1.4 万元，占政府采购支出总额的 5.99%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 5.99%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（七）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，我中心对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，二级项目 2 个，项目名称为“职业技能鉴定与服务”和“职业技能鉴定中心基本科研业务费”，涉及资金规模 407.44 万元。

“职业技能鉴定与服务”项目绩效自评综述：根据年初

设定的绩效目标，项目自评得分 94.9 分。全年预算数 352.92 万元，执行数为 312.93 万元，完成预算的 88.7%。项目绩效目标完成情况：面向社会正式发布 2023 年度新职业信息。启动 2024 年度新职业征集工作。公示、颁布一批国家职业标准。对 111 个国家职业标准完成了社会公示，颁布了 55 个国家职业标准。印发 2024 年技能人才评价国家题库统筹建设计划。修改完善技能人才评价国家题库开发指南。完成中国中化和中国中粮两家全国性用人单位的技术评估和备案工作。开展全国性社评组织续期备案总结和增加评价范围工作。完成职业资格证书数据交换系统信创升级项目开发工作并启用系统，完善职业技能等级评价机构公示管理系统。组织赴北京、上海、浙江等 11 个省（市、自治区）开展质量督导，全面完成年度督导计划目标。完成《技能人才评价质量督导工作指导手册》编写发行工作，为质量督导员提供培训教材。完成“两平台”改版上线，进一步加大“互联网+职业技能培训”优质资源供给。为技能人才评价网采购 SSL 证书提升网站可信度，保障数据传输安全。根据职业能力司要求做好技校信息系统内国家助学金、免学费受助学生数据统计，做好政策宣传和业务培训。

“职业技能鉴定中心基本科研业务费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 96.5 分。全年预算数 54.52 万元，执行数为 52.01 万元，完成预算的 95.4%。项目绩效目标完成情况：发布职业培训和技能人才评价选题指南、技工教育教研课题选题指南。设置中心级科

研项目 2 项，组织开展研发，按计划提交了课题报告。初步摸清社会培训组织基本情况，提出了推进社会培训评价组织高质量发展的总体思路和政策建议。形成了关于积分制在职业技能等级评价人才工作中的应用的具体模式和实施路径。在有关课题成果的基础上，梳理研提了完善职业技能等级评价机构管理机制。

自评表如下：

职业技能鉴定与服务项目绩效自评表
(2024年度)

项目名称		职业技能鉴定与服务						
主管部门		[117]人力资源社会保障部		实施单位	人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:		359.08	352.92	312.93	10.0	88.7%	8.9
	其中:财政拨款		335.89	335.89	295.90	—	0.0%	—
	上年结转		23.19	17.03	17.03	—	0.0%	—
	其他资金		0.00	0	0.00	—	0.0%	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	目标1: 开展新职业发布工作, 为建立和完善符合我国经济社会发展和产业现状的职业分类体系发挥积极作用。 目标2: 做好技术复杂、通用性广、涉及国家财产、人民生命安全和消费者利益的职业及新职业的国家职业技能标准制修订工作, 为促进从业人员职业素质的提高, 为职业教育培训和职业技能鉴定提供依据等方面发挥积极作用。 目标3: 加强技能人才评价命题支持服务, 做好国家题库运行管理网络系统建设维护。 目标4: 推动技能人才职业技能等级评价工作, 加快推动用人单位及社会培训评价组织的备案工作。 目标5: 做好国家技能人才评价工作信息化建设顶层设计, 升级上线信息化功能模块, 完善技能人才评价信息化服务。 目标6: 强化技能人才评价质量管理, 督促评价机构开展质量督导工作, 推进评价机构质量建设, 开展技能人才违规情况调查, 加强技能人才评价质量管理人员队伍建设。 目标7: 完善政策法规, 创新工作思路, 健全技能人才评价体系, 夯实职业技能评价工作基础, 提高职业技能评价质量, 推动职业资格证书制度和职业技能等级制度科学规范发展, 为促进就业和经济社会发展提供有力的技能人才支持。 目标8: 加大就业培训和职业技能在线服务平台推广使用力度, 丰富课程资源, 扩大线上培训规模, 提高线上培训质量。 目标9: 实施和完成技能人才评价工作信息化网络基础建设和网络安全环境等相关信息化工作。 目标10: 根据职业能力司要求做好技校信息系统内国家助学金、免学费资助学生数据统计, 检测数据异动, 定期进行数据比对, 做好政策宣传和业务培训, 组织好年度中职国家奖学金评审。				1.面向社会正式发布2023年度新职业信息。启动2024年度新职业征集工作。 2.公示、颁布一批国家职业标准。对111个国家职业标准完成了社会公示, 颁布了55个国家职业标准。 3.印发2024年技能人才评价国家题库统筹建设计划, 与10家题库建设牵头单位签订国家题库统筹建设委托合同。修改完善技能人才评价国家题库开发指南。 4.全国性用人单位方面, 完成中国中化和中国中粮两家全国性用人单位的技术评估和备案工作。对有意向备案为全国性用人单位的5家中央企业提供备案技术指导。全国性社会培训评价组织方面, 完成北京新广汇人力资源管理有限公司全国性社评组织备案工作, 国检教育科技(深圳)有限公司全国性社评组织备案主体变更工作。开展全国性社评组织续期备案总结和增加评价范围工作。 5.完成职业资格证书数据交换系统信创升级项目开发工作并启用系统, 完善职业技能等级评价机构公示管理系统。完善职业技能等级证书数据交换系统功能, 增加证书数据部分回退功能。上线机构备案信息审核公示管理系统。 6.组织赴北京、上海、浙江等11个省(市、自治区)开展质量督导, 全面完成年度督导计划目标。加强质量督导员队伍建设。完成《技能人才评价质量督导工作指导手册》编写发行工作, 为质量督导员提供培训教材。 7.印发《职业技能等级证书数据自检技术比对规则(一、二)》《技能人才评价证书数据上网工作管理办法(试行)》《关于试行职业技能等级证书数据审核上网工作情况反馈机制的通知》等技术文件 8.完成“两平台”改版上线, 进一步加大“互联网+职业技能培训”优质资源供给, 组织两次“两平台”资源方工作会议, 优化资源方服务体系, 全年新增课程资源近200门, 新增880余个有效课时; 积极对接服务江苏、辽宁、西藏等地及退伍军人事务部退役军人培训中心等开展“互联网+职业技能培训”。 9.为技能人才评价网采购SSL证书提升网站可信度, 保障数据传输安全。增加服务器资源, 保障新开发功能部署。开展网络与数据安全专项治理。修订运维管理制度, 定期对运维日志进行审查。应用网站安全监测, 对技能人才评价网各页面进行重点监测, 防止其被篡改、挂木马病毒等。采购新型堡垒机替代老旧设备, 加强对技能人才评价网运维人员日常运维操作的监管。 10.根据职业能力司要求做好技校信息系统内国家助学金、免学费资助学生数据统计, 检测数据异动, 定期进行数据比对, 做好政策宣传和业务培训,			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	举办财政经费培训班	2个	2.00个	5	5.0	偏差原因: 2024年9月, 按照中央领导批示要求, 人力资源社会保障部组织开展职业技能等级认定以案促改工作。按照以案促改工作要求, 相应增加了部分评价机构现场抽查任务。改进措施: 加强工作的前瞻性预计, 提高计划制定的准确性。
			对评价机构进行质量督导	≥18个	26.00个	5	4.0	
			开发国家职业技能标准	≥50个	55.00个	10	10.0	
			开展系统数据比对	≥3个	5.00个	9	8.0	偏差原因: 因国防动员部、国家乡村振兴局面向技工院校毕业生的项目比对需求增加, 故增加了比对次数。改进措施: 加强工作的前瞻性预计, 提高计划制定的准确性。
			开展技工院校学生技能成才宣传	≥1个	2.00个	3	2.0	
			完成职业资格信创适配项目	1个	1.00个	3	3.0	偏差原因: 为落实部领导有关指示, 增加了宣传力度。改进措施: 加强工作的前瞻性预计, 提高计划制定的准确性。
			升级改造技能人才评价信息化系统模块	≥2个	2.00个	2	2.0	
		质量指标	题库资源质量达标	符合题库开发技术要求	统筹建设国家题库, 符合题库开发技术要求	8	8.0	
		时效指标	国家职业技能标准制修订完成时间	≤12月	12.00月	5	5.0	
			技能人才评价工作网发生故障排除时间	≤72小时	72.00小时	5	5.0	
	效益指标	社会效益指标	建立和完善符合我国经济社会发展和产业现状的职业分类体系	≥作用显著	作用显著	10	10.0	
			技能人才评价工作网稳定运行	稳定运行	稳定运行	10	10.0	
			开发国家职业技能标准和职业培训标准并促进技能人才队伍建设	作用显著	作用比较显著	5	4.0	偏差原因: 国家职业技能标准和职业培训标准的需求旺盛, 开发力度可以进一步提高。改进措施: 加强工作的前瞻性预计, 提高计划制定的准确性。
	满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员对课程设置、课程内容、课程效果的满意度	≥95%	95.00%	10	10.0	
总分						100	94.9	
说明:								

职业技能鉴定中心基本科研业务费项目绩效自评表
(2024年度)

项目名称		职业技能鉴定中心基本科研业务费						
主管部门		[117] 人力资源社会保障部		实施单位	人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	72.52	54.52	52.01	10.0	95.4%	9.5	
	其中:财政拨款	53.00	53.00	50.49	—	0.0%	—	
	上年结转	19.52	1.52	1.52	—	0.0%	—	
	其他资金	0.00	0	0	—	0.0%	—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	一、中期目标 目标1:提升中心科研工作规范化程度、技术影响力明显提升,形成一批有影响力的科研成果,并实现转化应用。 目标2:形成一支专兼结合的就业、培训、鉴定、技工教育研究队伍。 目标3:贯彻落实党中央、国务院关于技能人才工作战略部署,服务技能人才队伍建设中心工作,积极开展职业技能培训评价的理论研究、资源研发和技术服务工作,推动职业技能培训评价工作高质量发展。 目标4:锻炼队伍,使得科研水平上档次。分析现行体制内技能人才评价中存在的问题,提出适应新时代技能人才培养评价需要的、新的人才评价体系的目标模式,以及建立这一新的技能人才评价体系的方法与路径。 目标5:全面贯彻党的二十大精神,落实习近平总书记技能人才工作重要指示批示精神以及中央经济工作会议、全国“两会”部署要求,谋划技能人才评价工作高质量发展,推进技能人才评价制度落实,积极探索完善职业技能等级评价机构管理机制,进一步促进职业技能等级评价工作提质增效。 二、年度目标 目标1:发布职业培训、就业服务、职业技能等级评价、技工教育领域的课题研究指南,指导全国职业培训、就业服务、职业技能等级评价和技工教育领域的科研工作。 目标2:对标对表人力资源社会保障“十四五”规划,根据部和中心的工作安排,重点设置若干科研项目,并推动实施,务求每年取得若干有实际应用价值、有影响力的研究成果。 目标3:梳理社会培训评价组织基本情况,包括机构情况、人员队伍情况、质量控制体系和资源建设情况等,总结社会培训评价组织工作中存在的主要问题和困难,提炼总结社会培训评价组织的典型经验和做法,研究提出促进社会培训评价组织高质量发展的总体思路和政策建议。 目标4:积分制在职业技能等级认定评价人才工作中的应用,打通技能人才成长渠道,对标对表人力资源社会保障“十四五”规划,为实现更高质量、更充分就业和培养大批高素质技术技能人才劳动者。能工巧匠大国工匠,推动“乡村技能振兴”提供技术支持。 目标5:积极探索完善职业技能等级评价机构管理机制,统筹规范各地评价机构备案工作,进一步促进职业技能等级评价工作提质增效。				一、中期目标 目标1:提升中心科研工作规范化程度,技术影响力有一定提升,完成科研成果5项。 目标2:初步形成了一支专兼结合的就业、培训、评价、技工教育研究力量,储备研究专家100余人。 目标3:理论研究、资源研发和技术服务工作稳步推进,促进职业技能评价工作质效提升。 目标4:科研骨干的业务能力得到提升,选题储备数量提升,带动系统内的成果数量、研究水平提升。 目标5:初步形成了技能人才评价制度改革方面的研究思路,构建了可行的技术模式,为行政决策提供技术储备。 二、年度目标 目标1:发布职业培训和技能人才评价选题指南、技工教育教研课题选题指南 目标2:设置中心级科研项目2项,组织开展研发,按计划提交了课题报告。 目标3:初步摸清社会培训组织基本情况,提出了推进社会培训评价组织高质量发展的总体思路和政策建议。 目标4:形成了关于积分制在职业技能等级评价人才工作中的应用的具体模式和实施路径。 目标5:在有关课题成果的基础上,梳理提炼了完善职业技能等级评价机构管理机制。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	科研成果完成数	≥4个	4.00个	20	20.0	
			核心期刊发表文章数	≥2个	2.00个	20	20.0	
			科研教研选题储备数	≥40个	80.00个	10	8.0	偏差原因:因《技工教育“十四五”规划》实施工作需要,增加了课题选题数量。 改进措施:更精准的制定计划。
	效益指标	经济效益指标	推动职业技能鉴定、就业服务、职业培训领域的研究水平理论水平提升,促进技能人才队伍建设	作用显著	作用显著	30	30.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参研单位、有关研究学者、用户单位、对研究组织工作满意程度和对研究成果查询便利性的满意程度	≥85%	85%	10	9.0	偏差原因:通过座谈、电话访问等形式进行的满意度调查。改进措施:采取调查问卷形式开展满意度调查。
总分						100	95.5	
说明:								

四、名词解释

（一）财政拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

（四）使用非财政拨款结余：指事业单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年按有关规定继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）科学技术支出（类）应用研究（款）机构运行（项）：指部属劳动和社会保障科学研究机构等基本支出。

（七）科学技术支出（类）应用研究（款）社会公益研究（项）：指部属劳动和社会保障科学研究机构等专项科研方面的支出。

（八）社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费

支出。

（九）社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

（十）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于 5%，最高不超过 12%，缴存基数为职工本人上年工资。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

（十一）住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：指经国务院批准，于 2000 年开始针对在京中央单位公有住房租金标准提高发放的补贴，中央在京单位按照在编职工人数和离退休人数以及相应职级的补贴标准确定，人均月补贴 90 元。

（十二）住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》（国发〔1998〕23 号）的规定，从 1998 年下半年停止实物分房后，房价收入比超过 4 倍以

上地区对无房和住房未达标职工发放的住房货币化改革补贴资金。中央行政事业单位从 2000 年开始发放购房补贴资金，地方行政事业单位从 1999 年陆续开始发放购房补贴资金，企业根据本单位情况自行确定。在京中央单位按照《中共中央办公厅国务院办公厅转发建设部等单位〈关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见〉的通知》规定的标准执行，京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

（十三）结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及提取专用结余、转入非财政拨款结余等。

（十四）年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

（十五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十六）项目支出：指在基本支出之外为完成事业发展目标所发生的支出。

（十七）“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。